

DIRECTION GENERALE DES SERVICES TECHNIQUES

CDD TEMPS COMPLET - DU 07 AVRIL AU 14 NOVEMBRE 2025

Ripeuses/Ripeurs Déchets verts (H/F)

LA COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION DE BÉTHUNE-BRUAY, ARTOIS LYS ROMANE

3ème Communauté d'Agglomération de France avec 100 communes, la CABBALR s'est dotée d'un projet de territoire structuré autour de 4 priorités :

- renforcer la coopération et soutenir les 100 communes ;
- s'adapter au changement climatique et protéger la nature ;
- accélérer les dynamiques de transition économique ;
- garantir le bien vivre ensemble, le bien-être et la proximité sur l'ensemble du territoire.

Nous rejoindre c'est participer à une nouvelle dynamique tournée vers l'avenir et partager des valeurs managériales fondées sur l'humanisme et la responsabilisation des acteurs.

LE POSTE

Sous l'autorité du coordonnateur de collecte, vous serez chargé de collecter les déchets verts ou ménagers et assimilés, dans le respect des consignes de travail et des règles d'hygiène et de sécurité.

MISSIONS PRINCIPALES

Dans le respect des consignes de travail, des règles d'hygiène et de sécurité et de la R437, vous aurez à :

- Collecter les déchets verts ou ménagers et assimilés
- Manipuler les bacs roulants avec précautions et soigner la remise en place après le vidage
- Vérifier visuellement la qualité des déchets triés par les usagers avant le vidage du contenant
- Respecter les consignes concernant les fractions de déchets à collecter
- Contrôler l'équipement de travail (véhicule et équipements) le maintenir propre et en bon état de fonctionnement (départ et retour de poste)
- Informer correctement le conducteur des problèmes rencontrés pour qu'il puisse informer l'habitant, les coordinateurs (trices) de collecte et l'atelier mécanique suivant les dysfonctionnements
- Savoir répondre ou orienter l'utilisateur lors de questions concernant la collecte des déchets ménagers et assimilés (tri, jour de collecte, etc...)
- Informer sa hiérarchie des problèmes rencontrés sur les tournées et les dysfonctionnements éventuels du véhicule (coordinateur de collecte + atelier)
- Assister le conducteur (trice) lors des manœuvres et lorsque cela s'avère nécessaire
- Nettoyer la chaussée en cas de déversement accidentel de déchets à l'aide de la pelle et balai mis à disposition

PROFIL

Vous êtes une personne rigoureuse et autonome.

Vous :

- Recherchez l'efficacité du service rendu
- Faites preuve d'initiative
- Êtes force de proposition dans l'évolution de ses tournées
- Savez gérer votre stress
- Savez rester concentré et être attentif à votre conduite et à vos équipiers de collecte
- Faites preuve d'assiduité
- Soignez votre travail
- Faites preuve de calme
- Faites preuve d'adaptabilité

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

M. Sylvain LORIOT ou M. Jean-Luc DISSAUX – Responsables collecte – téléphone : 03/21/57/08/78 – sylvain.loriot@bethunebruay.fr ou jeanluc.dissaux@bethunebruay.fr

CANDIDATURE

Les dossiers de candidature constitués d'une lettre de motivation manuscrite et d'un curriculum vitae détaillé, devront être adressés **avant le 23/02/2025** :

- ✓ Par courrier : Monsieur le Président de la Communauté d'agglomération de Béthune Bruay Artois Lys Romane
- Direction des Ressources Humaines – 100, Avenue de Londres – B. P. 40548 62411 BETHUNE CEDEX
- ✓ Via Internet : www.bethunebruay.fr/offres-demploi // Rubrique « L'agglo recrute »