

DIRECTION GÉNÉRALE ADJOINTE RESSOURCES ET MOYENS

GRADES DU CADRE D'EMPLOIS DES REDACTEURS TERRITORIAUX OU CONTRACTUELS
POSTE BASÉ À BÉTHUNE

Gestionnaire Ressources Humaines en charge des agents de droit privé (H/F)

LA COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION DE BÉTHUNE-BRUAY, ARTOIS LYS ROMANE

3ème Communauté d'Agglomération de France avec 100 communes, la Communauté d'Agglomération s'est dotée d'un projet de territoire structuré autour de 4 priorités :

- renforcer la coopération et soutenir les 100 communes ;
- s'adapter au changement climatique et protéger la nature ;
- garantir le bien vivre ensemble, le bien-être et la proximité sur l'ensemble du territoire ;
- accélérer les dynamiques de transition économique.

Nous rejoindre c'est participer à une nouvelle dynamique tournée vers l'avenir et partager des valeurs managériales fondées sur l'humanisme et la responsabilisation des acteurs.

LE POSTE

Au sein de la Direction des Ressources Humaines, vous serez en charge d'assurer la gestion administrative et financière des personnels de droit privé dans le respect de la réglementation et du calendrier de la paie.

MISSIONS PRINCIPALES

Gestion administrative des personnels de droit privé

- Produire des actes administratifs relatifs au recrutement (déclarations obligatoires, contrats, ...), à la vie du contrat (renouvellements, avenants, ...)
- Gestion des fins de contrats (démissions, licenciements, ruptures amiables, ...)
- Constituer les dossiers de personnel, en assurer la mise à jour.

Gestion financière des personnels de droit privé

- Saisir les éléments variables de paie du personnel dans le SIRH, contrôler et mettre en œuvre le calcul et l'exécution de la paie
- Gérer les fins d'engagement (versement des éléments de la dernière rémunération)
- Réaliser les déclarations obligatoires liées à la paie (DSN)
- Réaliser les simulations de paie
- Mettre à jour le paramétrage du SIRH
- Gérer les dispositifs de prestations sociales

Informier et conseiller sur le statut de droit privé

- Assurer une veille sur le droit du travail
- Rédiger des guides et procédures de gestion
- Renseigner/conseiller les agents et encadrants

Activités secondaires :

- Gérer les Titres Restaurant des agents de la collectivité
- Assurer les Permanences Ressources Humaines
- Participer, en fonction des nécessités de service et sous la responsabilité de la coordinatrice paie, à la gestion de la paie des agents de droit public ou statut particuliers (commissaires enquêteurs, vacataires, ...)

PROFIL

Vous êtes une personne organisée, rigoureuse et autonome.

Vous :

- Etes titulaire d'une formation supérieure (bac + 2) dans le domaine des Ressources Humaines, une spécialisation en paie serait appréciée
- Possédez une expérience d'au moins 2 ans sur un poste de gestionnaire de paie en droit privé

- Connaissez le statut de droit privé (code du travail)
- Maîtrisez les éléments constitutifs de la paie
- Possédez les savoirs de base en comptabilité publique
- Disposez d'une bonne aisance rédactionnelle
- Savez utiliser le traitement de texte (word), un tableur (excel), internet, un logiciel de paie, une messagerie (outlook)
- Faites preuve de réserve et de discrétion
- Avez de bonnes capacités d'écoute
- Disposez d'une bonne aisance relationnelle
- Faites preuve d'esprit d'équipe et de capacité à coopérer
- Etes force de proposition
- Faites preuve de curiosité intellectuelle
- Savez rechercher l'information
- Favorisez la bonne circulation de l'information

RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

Mme Catherine ANSART – Responsable du service Carrière/Paie – téléphone : 03/21/61/50/00 – catherine.ansart@bethunebruay.fr

CANDIDATURE

Les dossiers de candidature constitués d'une lettre de motivation manuscrite et d'un curriculum vitae détaillé, devront être adressés **avant le 09/10/2024** :

- ✓ Par courrier : Monsieur le Président de la Communauté d'agglomération de Béthune Bruay Artois Lys Romane
- Direction des Ressources Humaines – 100, Avenue de Londres – B. P. 40548 62411 BETHUNE CEDEX
- ✓ Via Internet : www.bethunebruay.fr/offres-demploi // Rubrique « L'agglo recrute »