

## **DIRECTION GENERALE ADJOINTE EN CHARGE DU DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE, EMPLOI ET ATTRACTIVITE**

GRADES DU CADRE D'EMPLOIS DES REDACTEURS TERRITORIAUX OU CONTRACTUELS

POSTE BASÉ À BÉTHUNE

# **CHARGÉ DE PROMOTION ECONOMIQUE (H/F)**

**LA COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION DE BÉTHUNE-BRUAY, ARTOIS LYS ROMANE**

3ème Communauté d'Agglomération de France avec 100 communes, la Communauté d'Agglomération s'est dotée d'un projet de territoire structuré autour de 4 priorités :

- renforcer la coopération et soutenir les 100 communes ;
- s'adapter au changement climatique et protéger la nature ;
- garantir le bien vivre ensemble, le bien-être et la proximité sur l'ensemble du territoire ;
- accélérer les dynamiques de transition économique.

Nous rejoindre c'est participer à une nouvelle dynamique tournée vers l'avenir et partager des valeurs managériales fondées sur l'humanisme et la responsabilisation des acteurs.

### **LE POSTE :**

La Direction développement de l'économie de proximité et de l'emploi a pour axes stratégiques de :

- Favoriser l'émergence, la création d'entreprises et d'activités
- Renforcer et diversifier les activités économiques locales et promouvoir un développement pluriel : contribuer notamment au développement de l'économie de proximité
- Concourir au développement d'actions contribuant au maintien et à la création d'emplois

Sous la responsabilité de la Directrice, vous serez plus particulièrement chargé(e) de contribuer à la promotion des activités menées par la direction

### **MISSIONS PRINCIPALES :**

- Favoriser la lisibilité des actions et projets portés par la direction
- Réaliser un état des lieux de l'existant en matière d'outils et de méthodes de communication au sein de la direction
- Appuyer en lien avec la direction de la communication le développement d'une stratégie de promotion adaptée et cohérente à l'échelle de la DGA
- Contribuer à la conception de supports de communication variés
- Venir en appui à l'organisation et le suivi des événementiels
- Gérer et actualiser le contenu des réseaux sociaux de la direction
- Définir et suivre les process liés à la promotion des activités
- Analyser les résultats des actions de communication (impact, retour...).
- Proposer des axes d'amélioration pour optimiser l'efficacité des actions de promotion et de communication
- Participer à des actions de promotion et d'animation à l'échelle de la DGA

### **PROFIL :**

Vous êtes une personne rigoureuse, autonome et disponible.

Vous :

- Possédez une formation et/ou expérience significative dans le domaine de la communication et du marketing
- Êtes créatif et force de proposition

- Disposez d'une expertise de la suite Adobe (InDesign, Photoshop, Illustrator) + Canva
- Maîtrisez l'utilisation des outils informatiques et des réseaux sociaux
- Avez le sens de l'organisation et de la gestion des priorités
- Maîtrisez les techniques de conduites de projets,
- Avez le sens du service public et connaissez le fonctionnement des collectivités locales,
- Savez travailler en équipe,
- Disposez d'une bonne aisance relationnelle et rédactionnelle.
- Possédez le permis B

## RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES :

Mme Valérie MOREL – Directrice Développement de l'économie de proximité et de l'emploi - 03.62.61.49.04 – [valerie.morel@bethunebruay.fr](mailto:valerie.morel@bethunebruay.fr)

## CANDIDATURE :

Les dossiers de candidature constitués d'une lettre de motivation manuscrite et d'un curriculum vitae détaillé, devront être adressés **avant le 14/11/2024** :

- ✓ Par courrier : Monsieur le Président de la Communauté d'agglomération de Béthune Bruay Artois Lys Romane  
- Direction des Ressources Humaines – 100, Avenue de Londres – B. P. 40548 62411 BETHUNE CEDEX
- ✓ Via Internet : [www.bethunebruay.fr/offres-demploi](http://www.bethunebruay.fr/offres-demploi) // Rubrique « L'agglomération recrute »