

DIRECTION GENERALE ADJOINTES RESSOURCES ET MOYENS

GRADES DU CADRE D'EMPLOIS DES INGENIEURS TERRITORIAUX OU DES TECHNICIENS TERRITORIAUX OU CONTRACTUELS
POSTE BASÉ À BÉTHUNE

Administrateur Systèmes et Réseaux (H/F)

LA COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION DE BÉTHUNE-BRUAY, ARTOIS LYS ROMANE

3ème Communauté d'Agglomération de France avec 100 communes, la Communauté d'Agglomération s'est dotée d'un projet de territoire structuré autour de 4 priorités :

- renforcer la coopération et soutenir les 100 communes ;
- s'adapter au changement climatique et protéger la nature ;
- garantir le bien vivre ensemble, le bien-être et la proximité sur l'ensemble du territoire ;
- accélérer les dynamiques de transition économique.

Nous rejoindre c'est participer à une nouvelle dynamique tournée vers l'avenir et partager des valeurs managériales fondées sur l'humanisme et la responsabilisation des acteurs.

LE POSTE

Le bon fonctionnement de la communauté d'agglomération nécessite un système d'information reposant sur une infrastructure systèmes et réseaux de qualité.

Au sein de l'équipe « Infrastructure » vous mettez en œuvre et gardez la cohérence, l'évolution, la sécurisation et le maintien en conditions opérationnelles du système d'information de la communauté d'agglomération.

Plus précisément vous assurez l'installation, le paramétrage, l'administration et la maintenance de l'ensemble des serveurs informatiques et du réseau.

Vous coordonnez également l'ensemble des acteurs liés à la fonction Télécommunications.

MISSIONS PRINCIPALES

Rattaché au responsable du service « Support et Infrastructure » et en tant qu'Administrateur Systèmes et Réseaux, vos missions principales consistent à :

- Maintenir en conditions opérationnelles les infrastructures réseaux, serveurs et systèmes de communication
- Assurer l'installation, le paramétrage, l'administration et la mise à jour des serveurs
- Administrer les plateformes de virtualisation
- Administrer les baies de stockage et les mécanismes de réplication
- Gérer les annuaires, les comptes, les droits, les ressources
- Gérer différentes applications transverses (plateforme de messagerie, de gestion des stratégies de groupes, ...)
- Organiser et surveiller la fiabilité de l'infrastructure et des données ainsi que les solutions de supervision et de sauvegarde associées
- Déployer et configurer des équipements réseaux (commutateurs, wifi ...)
- Assurer les évolutions des systèmes et liaisons de télécommunications sur l'ensemble des sites
- Assurer l'assistance de deuxième niveau pour l'équipe « Support »
- Rédiger et assurer la mise à jour des documents d'architecture technique

PROFIL

Vous êtes une personne rigoureuse et autonome.

Vous :

- Disposez d'une formation supérieure et/ou d'une expérience solide dans le domaine des systèmes d'information
- Disposez de connaissances approfondies des environnements systèmes, réseaux et sécurité
- Disposez d'une expérience significative sur un poste similaire
- Maîtrisez les systèmes d'exploitation Windows server et Linux (principalement Debian)
- Maîtrisez les plateformes de virtualisation et de containers
- Connaissez les technologies de baies de stockages SAN et d'hyperconvergence ainsi que les systèmes de sauvegarde
- Savez administrer les applications transverses comme l'annuaire Active Directory, Exchange, Entra

- Connaissez les normes, protocoles et technologies réseaux : TCP/IP, LAN, WAN, VPN, switching, routage, ACL
- Savez configurer des commutateurs réseaux et contrôleurs wifi
- Connaissez les éléments de sécurité d'une infrastructure (portail captif, firewall, proxy, ...)
- Connaissez le fonctionnement d'un standard téléphonique (IPBX)
- Etes à l'aise dans le scripting (Bash, Powershell)
- Savez utiliser les bases de données ORACLE, SQL Serveur, MYSQL et POSTGRESQL
- Connaissez les technologies du web
- Savez concevoir de la documentation
- Faites preuve d'aisance relationnelle
- Savez travailler en équipe
- Connaissez l'environnement institutionnel et territorial
- Disposez du sens du service public
- Etes titulaire du permis B (indispensable)

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

M. Michael OLEFS - Directeur des Systèmes d'Information – téléphone : 03/21/61/50/00 – michael.olefs@bethunebruay.fr

Le jury de recrutement sera planifié en semaine 49.

CANDIDATURE

Les dossiers de candidature constitués d'une lettre de motivation manuscrite et d'un curriculum vitae détaillé, devront être adressés **avant le 21/11/2024**

- ✓ Par courrier : Monsieur le Président de la Communauté d'agglomération de Béthune Bruay Artois Lys Romane - Direction des Ressources Humaines – 100, Avenue de Londres – B. P. 40548 62411 BETHUNE CEDEX
- ✓ Via Internet : www.bethunebruay.fr/offres-demploi // Rubrique « L'agglo recrute »